

ОБЩИНА БЯЛА, ОБЛАСТ РУСЕ

7100 Бяла, обл. Русе, пл. "Екзарх Йосиф I" № 1, тел. 0817/7- 20-20, факс 0817/7-46-34,
E-mail: byala.rs@ byala .bg

ЗАПОВЕД

№ РД11-.....

гр. Бяла март 2020 г.

На основание чл. 44, ал. 1, т. 8 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация във връзка с чл. 48 и чл. 63, ал. 4 и ал. 5 от Закона за здравето и Заповед № РД-01-122/11.03.2020 г. на Министъра на здравеопазването, с оглед регистрираните случаи на COVID-19 на територията на Република България и създаване на организация за осъществяване на контрол по изпълнение на разпоредените превантивни мерки

НАРЕЖДАМ :

I. ВЪВЕЖДАМ превантивни мерки в административните сгради собственост на Община Бяла срещу разпространението на остри респираторни заболявания, включително и във връзка с регистрираните случаи на COVID-19, до второ нареждане:

1. Да се провеждат засилени противоепидемични мерки, в т. ч. филтър, дезинфекция и проветряване, инструктаж за спазване на лична хигиена и да не се допускат лица с прояви на остри заразни заболявания при влизане в административните сгради на служителите от съответните администрации на структурата на Община Бяла.

2. Поставяне на диспенсъри с дезинфекционен разтвор на входа на сградите.

3. Задължително спазване препоръките на Министерство на здравеопазването за спазване на лична хигиена и хигиена на работното място.

4. Достъпът до всички служебни помещения в сградата на Общинска администрация да бъде силно ограничен. Физически и юридически лица ще бъдат обслужвани само в Центъра за административно обслужване (ЦАО) и при необходимост в обособено място на партера или в заседателната зала на Общинска администрация гр.Бяла.

5. Дежурните служители на входа на Общинска администрация насочват гражданите към ЦАО или към изнесеня телефон за разговор със съответен служител.

6. Всички служители на Общинска администрация са длъжни да носят обозначителен знак – бадж в рамките на работното време.

7. В Центъра за административно обслужване да се извършва дезинфекция четири пъти в рамките на работното време по график, в което време няма да се обслужват граждани.

8. При струпване на повече хора в ЦАО същите да се поканват да изчакват реда си във фоаето или пред входа, като се осигури минимално разстояние 1 (един) метър между тях.

9. Служители на звената от Община Бяла, кметове на кметства, кметски наместници, директори на детски градини и училища се допускат в сградата на Общинска администрация за изпълнение на служебните им задължения.

10. Журналисти и фоторепортери, контактуват с Общинска администрация, чрез Кмет на Община, Заместник-кметовете или Секретаря на Общината, като се пропускат след потвърдено съгласие от тях.

II.ВЪЗЛАГАМ на Длъжностните лица изпълняващи функциите на “Орган по безопасност и здраве при работа” в Община Бяла, които контролират и отговарят за здравословните и безопасни условия на труд да проведат **инструктажи на работното място или извънреден** във връзка с конкретните изисквания за безопасното изпълнение на трудовата дейност и разпоредените превантивни мерки относно COVID-19.

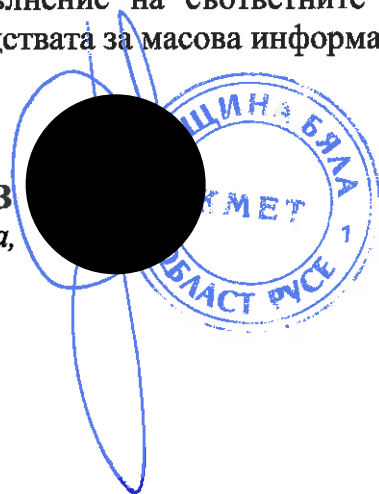
III.ВЪЗЛАГАМ на Ръководителите на отделните звена и кметовете на кметства от структурата на Община Бяла да издадат заповед и да създадат организация за стриктно спазване разпоредените противоепидемични мерки от компетентните органи.

IV.ВЪЗЛАГАМ на Председателя на Общински съвет Бяла, при решение за свикване на заседания на Общинския съвет и постоянните комисии към него, да създаде организация за стриктно спазване разпоредбите и препоръките на Министерство на здравеопазването за спазване на лична хигиена и хигиена на работното място.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Заместник-кметовете на Общината, Секретаря на Общината, Кметовете на кметства, ръководителите и директорите на съответните звена и институции от състава на Община Бяла.

Препис от настоящата заповед да се връчи на всички длъжностни лица, имащи отношение към изпълнение на съответните мерки и да се доведе до знанието на населението чрез средствата за масова информация.

ДИМИТЪР СЛАВОВ
Кмет на Община Бяла,
област Русе



Заличена информация
на осн. чл.56 от ЗЗЛД